

保育補助者雇上費貸付申請書

貸付申請者 法人名 代表者 電話番号			
雇上保育補助者の氏名		生年月日	
雇用期間（予定）		年 月 日 ～ 年 月 日	
雇用期間（予定）		年 月 日 ～ 年 月 日	
雇用する保育所等の名称			
借用希望期間		年 月から 年 月まで（ か月）	
借用 希望 金額	保育補助者雇上費 総額 円		
	内訳：年額： 月額 円 × か月分 = 計 円		
	（上限は年額 2,953,000 円、ただし 2 名以上の場合は、5,168,000 円以内）		
	年額 円 × 年分 = 総額 円		
（※貸付期間は 3 年が限度）			
※保育補助者に関する事項 (1) 貸付対象施設・事業所 以下のいずれかにチェックを入れてください。 <input type="checkbox"/> ①保育所（公立を除く） <input type="checkbox"/> ②幼保連携型認定こども園（公立を除く） <input type="checkbox"/> ③小規模保育事業所 <input type="checkbox"/> ④事業所内保育事業所 <input type="checkbox"/> ⑤企業主導型保育事業所			
(2) 雇い入れる保育補助者について 以下のいずれかにチェックを入れてください。 <input type="checkbox"/> ①申請日以降に新たに貸付の対象となる保育補助者を雇い入れる施設・事業者 <input type="checkbox"/> ②申請日以前から貸付の対象となる保育補助者を雇い入れている施設・事業者 ※②の場合、以下（3）についてもチェックをいれてください。			
(3) 申請日以前から保育補助者を雇上している場合 (2) が②の場合、以下のいずれかにチェックを入れてください。 <input type="checkbox"/> ①保育士の資格取得の取組み等を行っている施設・事業者（第 28 号様式を提出） <input type="checkbox"/> ②今後保育士の処遇改善に取り組む施設・事業者（第 29 号様式を提出） <input type="checkbox"/> ③保育士の平均勤続年数が 11 年以上の施設・事業者（第 30 号様式を提出）			
(4) 添付書類 (1) 保育士勤務環境改善計画書、申請金額内訳書（第 27 号様式） (2) 雇用契約書（写） (3) 保育補助者が保育士資格の取得を目指すことが確認できる書類（当該事由を明記した雇用契約書又は誓約書（第 26 号様式）） (4) 子育て支援員研修（「地域型保育」又は「一時預かり事業」に限る。）又は家庭的保育者に係る研修の修了証書（第 26 号様式により勤務後受講させる場合は提出不要） (5) 申請日以前から貸付の対象となる保育補助者を雇上している場合、保育補助者に関する事項（3）に記載の書類 (6) 保育補助者に関する事項（3）②及び③の場合、算定対象の保育士の保育士証の写し及び入社年月日及び在籍状況が分かる資料（雇用保険の被保険者台帳照会の写し等） (7) 保育補助者の履歴書 (8) 貸付申請者の施設の認可書 (9) 貸付申請者の過去 3 年間の決算書類 (10) 個人情報の取扱いについて（同意書） (11) その他必要と認められる書類			

第2号様式（第2面）

保育補助者雇上費の貸付けを受けたいので、貸付要領第5条の規定により関係書類を添えて申請します。

なお、貸付け決定後は、貸付要領に定められた事項を守ることを誓います。

年 月 日

貸付申請者 住所

法人名

代表者名

印

年 月 日

連帯保証人予定者1 住所

氏名

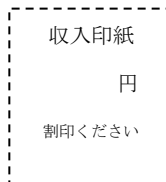
年 月 日

連帯保証人予定者2 住所

氏名

社会福祉法人 高知県社会福祉協議会 会長 様

※ 第1面と第2面は単一の用紙を基本とするが、別葉の場合は署名・押印した者全員の割り印があれば可とする。



貸付金借用証書

貸付決定番号

【区分】

貸付金	<input type="checkbox"/> 保育士修学資金貸付 (□に✓を記入してください)		
	<input type="checkbox"/> 保育補助者雇上費貸付		
	<input type="checkbox"/> 未就学児をもつ保育士に対する保育料の一部貸付		
	<input type="checkbox"/> 就職準備金貸付		
	<input type="checkbox"/> 未就学児をもつ保育士の子どもの預かり支援事業利用料金の一部貸付		
区分	月額	借用期間	
学費相当分	円	年 月から	年 月 までの か月
生活費加算	円	年 月から	年 月 までの か月
入学準備金	円	就職準備金	円
借用金額	円	特記事項	

上記のとおり貸付けを受けました。この資金は、貸付要領の規定に従い、返還します。

年 月 日

貸付申請者 住所

氏名 (印)

上記の貸付に対し、同意します。

年 月 日

法定代理人 住所

(親権者、
未成年後見人等) 氏名

(印)

上記の貸付けに対し、連帯して債務を負担します。

年 月 日

連帯保証人1 住所

氏名 (印)

年 月 日

連帯保証人2 住所

氏名 (印)

社会福祉法人 高知県社会福祉協議会 会長 様

注 この申請書に押印した貸付申請者又は法定代理人(親権者、未成年後見人等)及び連帯保証人の印鑑については、市町村長の証明書を添付してください。

新規 ・ 変更

※いずれかに○を付けてください。

保育士修学資金等振込口座届

年 月 日

社会福祉法人 高知県社会福祉協議会 会長 様

貸付申請者 貸付決定番号

住所

氏名

印

法定代理人

住所

(親権者、

未成年後見人等)

氏名

印

修学資金等振込口座を次のとおり届け出ます。

金融機関名							
本支店名							
預金種別	1：普通預金			2：当座預金			
口座番号							
フリガナ							
口座名義							

第10号様式

(保育補助者雇上費貸付、未就学児を持つ保育士に対する保育料の一部貸付、就職準備金貸付用、未就学児を持つ保育士の子ども預かり支援事業利用料金の一部貸付)

請求書

年 月 日

社会福祉法人 高知県社会福祉協議会 会長 様

貸付申請者 貸付決定番号

住所

氏名 (印)

法定代理人 住所
(親権者、 氏名 (印)
未成年後見人等)

下記のとおり請求します。

記

金額 円

【区分】

貸付金	<input type="checkbox"/> 保育補助者雇上費貸付 (□に✓を記入してください。)
	<input type="checkbox"/> 未就学児をもつ保育士に対する保育料の一部貸付
	<input type="checkbox"/> 就職準備金貸付
	<input type="checkbox"/> 未就学児をもつ保育士の子どもの預かり支援事業利用料金の一部貸付

【内訳】

年 月 から 年 月まで (月)

上記の者は、本施設に雇用している (する予定) ことを証明します。

年 月 日

施設住所
施設名
施設長名

(印)

保育補助者雇上費貸付

未就学児をもつ保育士に対する保育料の一部貸付

就職準備金貸付

未就学児をもつ保育士の子どもの預かり支援事業利用料金の一部貸付

返還免除申請書

年 月 日

社会福祉法人 高知県社会福祉協議会長 様

〒

申請者 住所

ふりがな
氏名

印

電話番号 ()

携帯番号 ()

下記のとおり貸付金の（全部・一部）の免除を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

資金名	<input type="checkbox"/> 保育補助者雇上費貸付 (□に✓を記入してください。) <input type="checkbox"/> 未就学児をもつ保育士に対する保育料の一部貸付 <input type="checkbox"/> 就職準備金貸付 <input type="checkbox"/> 未就学児をもつ保育士の子どもの預かり支援事業利用料金の一部貸付
貸付番号	第 号
貸付期間	・ 年 月 から 年 月 まで ・ 就職準備金の借受人にあつては、 年 月 日（貸付決定日）
貸付総額	金 円
在職期間	年 月から 年 月 まで
申請事由 (□に✓を入れてください)	①保育補助者雇上費貸付 <input type="checkbox"/> 保育補助者が貸付期間中に保育士資格を取得した。 <input type="checkbox"/> 貸付終了後1年の間に保育士資格を取得することが見込まれる、その他これに準ずるものとして本会が認めた。 <input type="checkbox"/> 保育補助者が保育の補助等の業務に従事している期間中に、業務上の事由により死亡、又は心身の故障のため業務を継続することができなくなった。 ②（未就学児をもつ保育士に対する保育料の一部貸付 ・ 就職準備金貸付 ・ 未就学児をもつ保育士の子どもの預かり支援事業利用料金の一部貸付） ↑該当貸付に○で囲んでください。 <input type="checkbox"/> 保育所等で児童の保護等の業務に2年間引き続き従事した。 <input type="checkbox"/> 保育所等において児童の保護等の業務に従事している期間中に、業務上の事由により死亡、又は心身の故障のため業務を継続することができなくなった。
上記事由の発生	発生の時： 年 月 日
上記事由を証する理由等	

※裏面に添付書類

○添付書類

- (1) 保育補助者雇上費貸付で保育士資格を取得した場合には保育士登録証の写し
- (2) 保育補助者雇上費貸付で保育士資格を取得することが見込まれる場合には、保育士となる資格取得見込みを証明する書類
- (3) 未就学児をもつ保育士に対する保育料の一部貸付、就職準備金貸付、未就学児をもつ保育士の子どもの預かり支援事業利用料金の一部貸付で、貸付後保育所等で児童の保護等の業務に2年間引き続き従事した場合は、業務従事期間証明書（第21号様式）
- (4) 業務に従事している期間中に死亡した場合には、死亡が確認できる書類の写し
- (5) 業務に従事している期間中に心身の故障のため業務を継続することができなくなった場合には、医師の診断書

注：免除に係る事由が発生したときは、必ず提出すること。

注：在職期間には、保育補助者雇上の場合には補助者の雇上げ期間を、保育料の一部貸付、就職準備金貸付、子どもの預かり支援事業利用料金の一部貸付の場合は保育士本人の勤務した期間を記入してください。

保育補助者雇上費貸付

未就学児をもつ保育士に対する保育料の一部貸付

就職準備金貸付

未就学児をもつ保育士の子ども^{ふりがな}の預かり支援事業利用料金^{ふりがな}の一部貸付

返還猶予申請書

年 月 日

社会福祉法人 高知県社会福祉協議会 会長 様

〒

申請者 住所

氏名

印

下記のとおり返還猶予を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

資金名	<input type="checkbox"/> 保育補助者雇上費貸付 (□に✓を記入してください。) <input type="checkbox"/> 未就学児をもつ保育士に対する保育料の一部貸付 <input type="checkbox"/> 就職準備金貸付 <input type="checkbox"/> 未就学児をもつ保育士の子ども ^{ふりがな} の預かり支援事業利用料金 ^{ふりがな} の一部貸付		
貸付決定番号	第 号	貸付期間	年 月から 年 月まで 就職準備金は、 年 月 日 (貸付決定日)
貸付額	円		
返還猶予の申請理由	①保育補助者雇上費貸付 <input type="checkbox"/> 高知県内において、保育補助者として補助業務に従事している。 <input type="checkbox"/> 災害、疾病、負傷、その他やむを得ない事由があり、休職している。 ※その他やむを得ない事由の場合は、その事由 () ② (未就学児をもつ保育士に対する保育料の一部貸付 ・ 就職準備金貸付 ・ 未就学児をもつ保育士の子ども ^{ふりがな} の預かり支援事業利用料金 ^{ふりがな} の一部貸付) ↑ 該当貸付に○で囲んでください。 <input type="checkbox"/> 高知県内において、保育所等において児童の保護等に従事している。 <input type="checkbox"/> 災害、疾病、負傷、その他やむを得ない事由があり、休職している。 ※その他やむを得ない事由の場合は、その事由 () (□に✓を記入してください。)		
返還猶予期間	年 月 日から 年 月 日まで か月間		

※裏面に添付書類

添付書類

- (1) 保育補助者又は申請者が保育所等で業務に従事している場合には、業務従事状況届（第20号様式）
- (2) 災害により休職している場合には、被災したことを証明する書類（罹災証明書、被災証明書等）
- (3) 疾病、負傷のため業務を休職している場合には、医師の診断書
- (4) やむを得ない事由があり休職している場合には、それを証明する書類

届出書

年 月 日

社会福祉法人高知県社会福祉協議会 会長 様

届出者 貸付決定番号

住所

氏名

㊟

下記の事項について届け出ます。

記

資 金 名	<input type="checkbox"/> 保育士修学資金貸付 (□に✓を記入してください。) <input type="checkbox"/> 保育補助者雇上費貸付 <input type="checkbox"/> 未就学児をもつ保育士に対する保育料の一部貸付 <input type="checkbox"/> 就職準備金貸付 <input type="checkbox"/> 未就学児をもつ保育士の子どもの預かり支援事業利用料金の一部貸付
届 出 事 項 (注1)	1 養成施設等の休学 2 養成施設等の退学 3 養成施設等の復学 4 転学・進路変更 5 停学又は退学の処分 6 留年 (年次) 7 資金の借受けを辞退 (理由を備考欄に記載) 8 離職した (理由を備考欄に記載) 9 保育料の変更 (保育料変更決定通知書の写を添付) 10 保育補助者の変更 (新たに雇用した保育補助者の氏名) 10 その他 ()
貸 付 申 請 者 氏 名	
養 成 (雇 用) 施 設 名	
届出事項の発生日 (注2)	年 月 日
備 考	

(注1) 1～6の届出事項の場合は、以下に養成(雇用)施設長の証明を受けてください。

(注2) 休学、復学、転学・進路変更、停学等の場合は、当該事由が開始した日を記入してください。

退学の場合は在籍した最終日を、留年の場合は留年前の学年に在籍した最終日を記入してください。

上記のとおり相違ないことを証明します。

年 月 日

施設住所

施設名

施設長名

㊟

保育士修学資金等休暇・休業・休職届

____年 ____月 ____日

社会福祉法人 高知県社会福祉協議会 会長 様

届出者 住所：

氏名：

借受人 _____ は、やむを得ない事由により保育士の業務に従事することができなくなったので、
下記のとおり届け出ます。

借受人氏名	
貸付番号	
届出内容(理由)	
届出事由 発生年月日	____年 ____月 ____日(発生) ~ ____年 ____月 ____日(予定)
従事している 施設等の名称	

※休暇・休業・休職が終了した時点で施設先からの休業期間証明が必要となります。

(第 17 号様式を添付のこと。)

保育士修学資金等休暇・休業・休職期間証明書

____年 ____月 ____日

社会福祉法人 高知県社会福祉協議会会長 様

届出者 住所：

氏名：



借受人氏名	
番 号	
休暇・休業・休職内容 (理由)	
休暇・休業・休職期間	____年 ____月 ____日～ ____年 ____月 ____日

上記のとおり証明します。

____年 ____月 ____日

業務従事先施設（所属団体名）
の長の職及び氏名



死 亡 等 届

_____年 ____月 ____日

社会福祉法人高知県社会福祉協議会 会長 様

届出者 貸付決定番号

住所

氏名 ㊟

借受人との関係

保育士修学資金等の貸付けを受けた下記の者が（死亡・心身の故障・団体解散）のため、下記のとおり関係書類を添えて届け出ます。

記

資 金 名	<input type="checkbox"/> 保育士修学資金貸付 （□に✓を記入してください。） <input type="checkbox"/> 保育補助者雇上費貸付 <input type="checkbox"/> 未就学児をもつ保育士に対する保育料の一部貸付 <input type="checkbox"/> 就職準備金貸付 <input type="checkbox"/> 未就学児をもつ保育士の子どもの預かり支援事業利用料金の一部貸付
借受人住所	
借受人氏名 (保育補助者雇上費 貸付の場合、施設名)	
届出事由	<input type="checkbox"/> 死亡 （ 業務上の事由 ・ 業務外の事由 ） <input type="checkbox"/> 心身の故障 （ 業務上の事由 ・ 業務外の事由 ） <input type="checkbox"/> 団体の解散 （□に✓を記入してください。）
死亡等の状況 (業務上の事由の場合)	
従事していた施設等の名称	
備 考	

注 除籍証明書（又は死亡診断書の写し）等上記内容が確認できる書類を添付すること

住所・氏名・電話番号・勤務先変更届

_____年 ____月 ____日

社会福祉法人高知県社会福祉協議会 会長 様

届出者 貸付決定番号

住所

氏名

(印)

(住所・氏名・電話番号・勤務先)の変更について、下記のとおり届け出ます。

記

資金名	<input type="checkbox"/> 保育士修学資金貸付 (□に✓を記入してください。) <input type="checkbox"/> 保育補助者雇上費貸付 <input type="checkbox"/> 未就学児をもつ保育士に対する保育料の一部貸付 <input type="checkbox"/> 就職準備金貸付 <input type="checkbox"/> 未就学児をもつ保育士の子どもの預かり支援事業利用料金の一部貸付	
変更事項	貸付けを受けた者の(住所・氏名・電話番号・勤務先) 法定代理人の(住所・氏名・電話番号・勤務先) 連帯保証人の(住所・氏名・電話番号・勤務先)	
	(新)	(旧)
住所	〒	〒
電話番号	()	()
フリガナ		
氏名		
勤務先 (名称)		
所在地	〒	〒
電話番号	()	()

(注) 変更があった事項のみご記入ください。

業務従事届

年 月 日

社会福祉法人高知県社会福祉協議会 会長 様

届出者 貸付決定番号

住所

氏名

印

貸付要領の別表に定める区域及び施設等で下記の職種の業務に従事しているのので、次のとおり届け出ます。

記

業務従事先	所在地及び電話番号	〒 - 電話 ()
	施設・事業所名	
	職種	
	勤務形態	※該当するいずれかに○を付けてください。 常勤 (正規 ・ 臨時) 非常勤・パート
業務従事開始日	年 月 日 から	

(注) 施設・事業所名については、事業種別が確認できる名称を記載してください。

上記のとおり従事していることを証明いたします。

年 月 日

業務従事先の施設 (所属団体) 名

施設 (所属団体) の長の職及び氏名

印

業務従事期間証明書

____年 ____月 ____日

社会福祉法人 高知県社会福祉協議会 会長 様

貸付決定番号			
住 所	〒 -		
氏 名		生年月日	年 月 日

上記の者は、次のとおり従事していたことを証明します。

業務従事先	所在地及び 電話番号	〒 - 電話 ()		
	施設・事業所名			
	職 種			
	勤務形態	常勤（フルタイム勤務） 非常勤・パート		
業務従事期間	年 月 日 から 年 月 日 まで (年 か月)			
業務従事日数	ア 900日以上 イ その他 (日)			

(注) 施設・事業所名については、事業種別が確認できる名称を記載してください。

業務従事先の施設（所属団体）名

施設（所属団体）の長の職及び氏名

㊞

年 月 日

社会福祉法人高知県社会福祉協議会 会長 様

貸付申請者 貸付決定番号

住所

氏名

印

法定代理人 住所
(親権者、
未成年後見人等) 氏名

印

連帯保証人変更届

連帯保証人の変更について、下記のとおり届け出ます。

1 旧連帯保証人 住所
氏名

2 変更の理由

3 新連帯保証人

フリガナ 氏名		性別	男女	生年月日	昭和 平成	年	月	日
住所	〒 -	電話番号		固定				
職業		申請者との関係		携帯				
勤務先								

(注) 新連帯保証人の保証書 (第23号様式) 及び新連帯保証人の所得証明書を添付してください。

保 証 書

年 月 日

社会福祉法人高知県社会福祉協議会 会長 様

新連帯保証人 住所

氏名 Ⓜ

(住所 氏名)は、貸付要領による修学資金等の貸付けを受けていますが、このたび、旧連帯保証人(住所 氏名)に替わり私が連帯保証人となりましたので、下記の貸付けに対し、連帯して債務を負担します。

資 金 名	<input type="checkbox"/> 保育士修学資金貸付 (□に✓を記入してください。) <input type="checkbox"/> 保育補助者雇上費貸付 <input type="checkbox"/> 未就学児をもつ保育士に対する保育料の一部貸付 <input type="checkbox"/> 就職準備金貸付 <input type="checkbox"/> 未就学児をもつ保育士の子どもの預かり支援事業利用料金の一部貸付		
区 分	月 額	借 用 期 間	
学費相当分	円	年 月 から	年 月 までの か月
生活費加算	円	年 月 から	年 月 までの か月
入学準備金	円	就職準備金	円
借用金額	円		

注 この保証書に押印した新連帯保証人の印鑑については、市町村長の証明書を添付してください。

修学資金等返還届

____年 ____月 ____日

社会福祉法人高知県社会福祉協議会 会長 様

届出者 (本人 ・ 連帯保証人)

住所

フリガナ
氏名

㊟

修学資金の返還について、下記のとおり返還事由及び返還方法を届け出ます。

貸付決定 番 号	貸付申請者 氏名	
貸付金	<input type="checkbox"/> 保育士修学資金 (□に✓を記入してください。) <input type="checkbox"/> 保育補助者雇上費貸付 <input type="checkbox"/> 未就学児をもつ保育士に対する保育料の一部貸付 <input type="checkbox"/> 就職準備金貸付 <input type="checkbox"/> 未就学児をもつ保育士の子どもの預かり支援事業利用料金の一部貸付	
返還事由 (該当事由に チェック)	<input type="checkbox"/> 貸付契約の解除 <input type="checkbox"/> 養成施設等を卒業した日から1年以内に保育士登録簿に登録しなかった <input type="checkbox"/> 養成施設等を卒業した日から1年以内に保育士修学資金等貸付要領別表に定める区域及び施設等に就労しなかった <input type="checkbox"/> 保育士修学資金等貸付要領別表に定める区域及び施設等に就労する意思がなくなった <input type="checkbox"/> 保育補助者雇上費の貸付対象者が、貸付けを受けた別表に定める区域内及び施設等において貸付要領第9条に規定する業務に保育従事者を従事させる意思がなくなったとき。 <input type="checkbox"/> 業務外の事由により死亡した <input type="checkbox"/> 業務外の事由により、心身の故障により業務に従事できなくなった	
返還方法	一 括 払 ・ 月 賦 ・ 半 年 賦	
備 考		

誓 約 書

私は、
に勤務を開始した後は、当該保育所において継続して保育等業務に従事するとともに、保育等業務に必要な知識及び技能を習得し、雇用期間内において保育士資格を取得し保育士となることを目指します。

また、子育て支援員研修（又は家庭的保育者に係る研修）を受講していない場合は、勤務開始後速やかに受講します。

年 月 日

住所

ふりがな
氏名

印

上記の者に対して、保育補助者雇上費の借受期間内において保育士資格を取得するために必要な知識、技能の習得に必要な指導、研修等の適切な支援を行うとともに、保育士の勤務環境の一層の改善に努めます。

なお、上記の者が、子育て支援員研修（又は家庭的保育者に係る研修）を受講していない場合は、勤務開始後速やかに受講させる予定です。

年 月 日

施設等の名称

役 職

代表者名

印

○保育補助者の資格取得方法について

以下のいずれかにチェックを入れてください。

① 保育士試験受験予定（ 年 月）

② 指定保育士養成施設：入学（予定）時期 年 月
（夜間・通信含む） 終了（予定）時期 年 月

保育補助者雇上費貸付事業 勤務環境改善等提案書、申請金額内訳書

施設等の名称 _____

作成者職氏名 _____

1 計画期間

年 月 日～ 年 月 日

2 勤務環境改善等に係る取組み

(1) 保育士確保の取組み

【目標】
【具体的な方策】
【実施手順・体制等】

(2) 保育士の業務負担軽減の取組み ※保育補助者の雇い上げによる取組みを必ず記載すること。

【目標】
【具体的な方策】
【実施手順・体制等】

様式 27 号様式 (第 2 面)

(3) 保育サービスの向上に係る取組み

【目標】
【具体的な方策】
【実施手順・体制等】

3 申請金額内訳書

区分	支出予定額	内訳
年度		
人件費	給与	
	諸手当	
	福利厚生費	
年度		
人件費	給与	
	諸手当	
	福利厚生費	
年度		
人件費	給与	
	諸手当	
	福利厚生費	
合計		

保育士資格取得への取組内容

保育所等名 _____

代表者氏名 _____

- 1 申請日以前に貸付の対象となる保育補助者を雇い入れている保育所で、既に実施している保育士資格の取得への取組内容を具体的に記入してください。

<p>○</p> <p>○</p> <p>○</p>

- 2 現在雇用している保育補助者が資格取得後、別の補助者を雇用する具体的計画を記入してください。
(雇用時期、人数等)

<p>○</p> <p>○</p> <p>○</p>

保育士及び保育補助者数確認表

1 年 月現在（申請日現在の状況を記入してください。）

No	保育士の氏名	1ヶ月の勤務時間	No	保育補助者の氏名	1ヶ月の勤務時間
1			1		
2			2		
3			3		
4			4		
5			5		
6			6		
7			7		
8			8		
計	① . . .		計	② . . .	

(1) 保育士の常勤職員数

（①の数字） （常勤職員の1か月の勤務時間） （少数点第1位四捨五入）

$$\boxed{} \text{時間} \div \boxed{} \text{時間} = \boxed{} \text{人} \dots \mathbf{A}$$

(2) 保育士補助者の常勤職員数

（②の数字） （常勤職員の1か月の勤務時間） （少数点第1位四捨五入）

$$\boxed{} \text{時間} \div \boxed{} \text{時間} = \boxed{} \text{人} \dots \mathbf{B}$$

2 年 月現在（1の前年同月の状況を記入してください。）

No	保育士の氏名	1ヶ月の勤務時間	No	保育補助者の氏名	1ヶ月の勤務時間
1			1		
2			2		
3			3		
4			4		
5			5		
6			6		
7			7		
8			8		
計	③ . . .		計	④ . . .	

(1) 保育士の常勤職員数

（③の数字） （常勤職員の1か月の勤務時間） （少数点第1位四捨五入）

$$\boxed{} \text{時間} \div \boxed{} \text{時間} = \boxed{} \text{人} \dots \mathbf{C}$$

(2) 保育士補助者の常勤職員数

（④の数字） （常勤職員の1か月の勤務時間） （少数点第1位四捨五入）

$$\boxed{} \text{時間} \div \boxed{} \text{時間} = \boxed{} \text{人} \dots \mathbf{D}$$

※ $A \geq C$ 及び $B \geq D$ となっていること。

※ 添付書類

- ・ 算定対象の保育士の保育士証の写し
- ・ 入社年月日及び在籍状況が分かる資料（雇用保険の被保険者台帳照会の写し等）

保育士の平均勤続年数計算表

氏名	勤続年数
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
合計	年 月

$$\boxed{} \text{年} \div \boxed{} \text{人} = \boxed{} \text{年}$$

(保育士全員の
勤続年数合計)

(保育士の人数)

(平均勤続年数)

※ 1 年未満切り捨て

○添付書類

- ・ 算定対象の保育士の保育士証の写し
- ・ 入社年月日及び在籍状況が分かる資料 (雇用保険の被保険者台帳照会の写し等)

保育補助者実習等修了証明書

____年 ____月 ____日

社会福祉法人 高知県社会福祉協議会 会長 様

以下の者については、「保育補助者雇上費貸付事業実施要領」に規定する「保育に関する 40 時間以上の実習を受けた者又はこれと同等の知識及び技能があると高知県社会福祉協議会会長が認める者」として、保育に関する実習等を修了し、平成 30 年 9 月 13 日付け事務連絡に記載された実習内容について、知識・技能等を十分に身につけた保育補助者であると認めます。

実習等修了者

氏名 _____

記

〈実習等で修了した内容〉

1. 保育所の役割
2. 子どもの発達
3. 保育の基本
4. 乳幼児の発達と心理
5. 乳幼児の食事と栄養
6. 小児保育
7. 心肺蘇生法
8. 安全の確保とリスクマネジメント
9. 保育所の職業倫理と配慮事項
10. 特別に配慮を要する子どもへの対応

____年 ____月 ____日

証明者名 _____ (印)

※証明者は保育補助者にかかる実習等の責任者や施設長であること

個人情報の取り扱いについて（同意書）

「個人情報の取扱い説明書」及び「個人情報取扱事務概要説明書」をお読みいただき、次の各項目について、理解・同意していただける場合にはチェックを入れ、署名・捺印をして下さい。

- 私は、「個人情報の取扱い説明書」及び「個人情報取扱事務概要説明書」により、貴会における個人情報の取り扱いについて理解しました。
- 私は、修学資金等の利用に伴い、申込書などの提出書類に記載した個人情報について、「個人情報の取扱い説明書」及び「個人情報取扱事務概要説明書」並びに高知県社会福祉協議会の規則に基づいて取り扱われることに同意します。

_____年 _____月 _____日

申請者 氏名 _____ 印

親権者 又は未成年後見人 氏名 _____ 印

連帯保証人 氏名 _____ 印

連帯保証人 氏名 _____ 印