

助成事業収支予算書

団体名 _____

1. 収入の部 (単位：円)

科 目	予 算 額	積 算 根 拠
助成希望額		
自己資金		
参加費		
その他の資金		
合 計	円	

2. 支出の部

科 目	予 算 額	積 算 根 拠
合 計	円	

- ①収入欄は助成申請額以外の自己資金、参加費やその他の資金額の見込みを記載してください。
- ②支出欄は申請事業全体の予算を経費項目ごとに記載してください。
- ③総収入と総支出は同額としてください。
- ④全ての経費項目ごとに下記のような積算根拠を記載してください。
 ・講師謝金 @ 1万円×3人 ・通信運搬費 @ 120円×100カ所×3回 など
- ⑤備品購入費は当該事業の実施に必要不可欠なものに限定します。5万円を超える備品購入については見積書を添付してください。