

# 貸付申請書類の記入例

## 作成上の注意点

- 1 黒のボールペンで記入してください。(消えるペンは不可)  
※使用していることが判明した場合は、再度、作成依頼をさせていただきます。
- 2 住所記入欄は、住民票と同じ住所を記入してください。  
※「同上」、「〃」は不可。

- 3 使用する印鑑は、各々異なる印鑑で押印してください。  
※印影が同一と見える場合は、押印し直していただきます。  
(印鑑の訂正について)



☞ 既に押印している印影に重なるように正しい印鑑で押印し、余白に改めて押印してください。

- 4 記入を誤った場合は、誤った箇所を二重線で引き、その方の申請書に押印している印鑑を上に乗せ、余白へ正しい内容を記入してください。

(例) 修学生が住所を誤った場合 ⇒ 高知市  〇〇町

※修正テープは不可。

保育士修学資金貸付申請書

年 月 日

貸付申請者氏名		年 齡	歳		
養成施設等の名称		入 学 年 月	年 月		
養成施設等の所在地		卒 業 予 定 年 月	年 月		
借用希望期間	年 月 から 年 月 まで ( 月 )				
借用希望金額	①月額(学費相当分)	円 × 月分 = 計	円		
	※②月額(生活費加算)	円 × 月分 = 計	円		
	【※借用希望期間は初回分から24か月以内とする】				
	③入学準備金	円(初回加算額)	④合 計(①+②+③+④)		
	④就職準備金	円(最終回加算額)	円		
申請理由	※家庭の経済状況、卒業後に別表に定める区域及び職種の業務に従事しようとする意志について記載すること ④ ご家庭の状況はそれぞれ異なりますので、ご家庭の状況と資格取得、卒業後の就業意欲を詳しくご記入下さい。				
資金の使途	④ 学費・入学金・教材費など、養成施設に支払う費用の項目をご記入下さい。				
他の公的制度等の利用状況	名称	期間	金額	現在の状況	
	<input type="checkbox"/> 生活福祉資金(教育等)	年 月 ~ 年 月	円	<input type="checkbox"/> 申請中 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 返還中	
	<input type="checkbox"/> 母子・父子・寡婦資金	年 月 ~ 年 月	円	<input type="checkbox"/> 申請中 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 返還中	
	日本学生支援機構	<input type="checkbox"/> 給付型	年 月 ~ 年 月	円	<input type="checkbox"/> 申請中 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 返還中
		<input type="checkbox"/> 貸与型(1種)	年 月 ~ 年 月	円	<input type="checkbox"/> 申請中 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 返還中
		<input type="checkbox"/> 貸与型(2種)	年 月 ~ 年 月	円	<input type="checkbox"/> 申請中 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 返還中
	<input type="checkbox"/> 日本政策金融公庫	年 月 ~ 年 月	円	<input type="checkbox"/> 申請中 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 返還中	
<input type="checkbox"/> ( )	年 月 ~ 年 月	円	<input type="checkbox"/> 申請中 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 返還中		

①対象者は、別紙2を参照

②0円の場合もご記入下さい

③合計額の記入も必要です

④詳しくご記入下さい

第1号様式（第2面）

社会福祉法人 高知県社会福祉協議会 会長 様

私は、養成施設を卒業後、社会福祉法人 高知県社会福祉協議会 保育士修学資金等貸付要領の別表に定める区域での就職を希望しており、保育士修学資金の貸付けを受けたいので、貸付要領第4条第1項第1号の規定により関係書類を添えて申請します。

なお、貸付け決定後は、貸付要領に定められた事項を守ることを誓います。

		令和 年 月 日		
貸付申請者 (自署)	住所	〒 -		
	フリガナ氏名		男・女	生年月日 昭和・平成 年 月 日

申請書の印鑑は認印の押印でもOKです

上記の貸付申請に対し、同意します。※申請時に申請者が18歳未満の場合は、法定代理人の署名・押印を必要とする。

		令和 年 月 日		
法定代理人 (自署)	住所	〒 -		
	フリガナ氏名		男・女	生年月日 昭和・平成 年 月 日
法定代理人 (自署)	住所	〒 -		
	フリガナ氏名		男・女	生年月日 昭和・平成 年 月 日

申請時点で申請者が17歳の場合のみ法定代理人が必要です

【連帯保証人予定者】

連帯保証人1	住所	〒 -		
	フリガナ氏名		男・女	生年月日 昭和・平成 年 月 日
連帯保証人2	住所	〒 -		
	フリガナ氏名		男・女	生年月日 昭和・平成 年 月 日

募集要項の保証人要件を必ずご確認下さい

※申請者、法定代理人の欄については、各々が署名・押印すること。

【押印について】 ・認印で可（ゴム印は不可） ・別の者が同じ印を使うことは不可

※法定代理人が未成年後見人の場合は、未成年後見人であることを証明する書類を添付すること。

※第1面と第2面は単一の用紙を基本とするが、別葉の場合は署名・押印した者全員の割り印があれば可とする。

注意書きをよくお読みください

【 記 入 例 】

第5号様式

身 上 調 書

会社名の後ろに退職年月日をご記入下さい

・複数の従事先がある場合は、直近4か所をご記入下さい

貸付申請者	フリガナ 氏名			性別	男 女	生年 月日	昭和 平成	年 月 日 ( 歳 )		
	住所	〒 -			電話番号	固定 携帯				
	履 歴	学 歴				職 歴				
		年 月		中学校卒		年 月				
		年 月				年 月				
年 月				年 月						
家族の状況	氏名	続柄	年齢	同居別居	職業	勤務先・学校名	健康状態 ( 疾病・障害・要介護等 )			
				同・別						
	(記入例) ①職業 → 会社員、パート、介護職、中学生、未就学児童など ②勤務先・学校名 → 株式会社四国、四国病院、四国中学校、年金など ③健康状態 → 良好、要介護1、身体障害者1級、難病名など									
				同・別						
				同・別						
法定代理人	フリガナ 氏名			性別	男 女	生年 月日	昭和 平成	年 月 日 ( 歳 )		
	住所	〒 -			電話番号	固定 携帯				
	職業	申請者との関係								
	勤務先									
連帯保証人1	フリガナ 氏名			性別	男 女	生年 月日	昭和 平成	年 月 日 ( 歳 )		
	住所	〒 -			電話番号	固定 携帯				
	職業	申請者との関係								
	勤務先									
連帯保証人2	フリガナ 氏名			性別	男 女	生年 月日	昭和 平成	年 月 日 ( 歳 )		
	住所	〒 -			電話番号	固定 携帯				
	職業	申請者との関係								
	勤務先									

本人以外をご記入下さい

申請時点で申請者が17歳の場合のみ法定代理人が必要です

募集要項の保証人要件を必ずご確認下さい